

Conversando com os alunos



Fundamental II – 6º ao 9º ano – São José dos Campos

Março 2009

Reedição 2011

Como fazer, corrigir e colecionar minhas tarefas.

Fazer

A cada aluno no Anglo, o professor passa uma tarefa.

Você anota a tarefa: isso é sinal de organização e participação. Bom sinal.

Duas horas após o final do período, as suas tarefas do dia estão também descritas na Internet para que você confira suas anotações e possa aperfeiçoá-las.

No caso de divergência, verifique o ocorrido.

Logo depois do período em que você estudou as aulas do dia - AULA DADA, AULA ESTUDADA -, você deve realizar suas tarefas. É a melhor ordenação!

Falando em ordenação, não deixe seus estudos para o fim do dia. Estude e faça tarefas enquanto você tem bastante energia: você rende mais, isto é, gasta menos tempo e faz o trabalho melhor.

Antes de ir para a cama, verifique sua mochila para o dia seguinte e inclua suas tarefas nessa verificação.

Entregue as tarefas assim que chegar à escola.

A primeira parte está completa.

Corrigir

O professor devolve suas tarefas e, a seguir, corrige e comenta as atividades na lousa.

Nesse momento, você acompanha a correção e os comentários, corrige e complementa sua tarefa com caneta de cor diferente da que você usou para fazer a tarefa.

- Anote um **C** para tarefa correta.
- Anote um **I** para incompleta e acrescente o complemento
- Anote um **X** para os erros e anote o correto.

Não conseguiu decidir; um bom momento para questionar o professor.

Nessa hora, um aluno que não fez, por qualquer motivo, aquela tarefa, está anotando tudo.

Ao final desse momento, todos têm suas tarefas completas e anotadas.

Caso surja alguma dúvida quanto à resolução dos exercícios da tarefa ou quanto ao seu estudo em casa, é outro bom momento para questionar o professor.

Colecionar

Você recebeu instruções no início do ano para colecionar as tarefas.

O motivo: na hora de estudar para uma prova, se você usa as tarefas feitas, sua revisão é mais rápida e mais eficiente.

Nossa sugestão foi a de usar-se uma pasta para papel furado com divisórias por matéria.

Essa é a orientação da escola.

Lembre-se de que esse é um modelo com sugestões; você vai adaptá-las às suas características.

As tarefas são importantes pois:

- Mantêm os alunos trabalhando regularmente;
 - auxiliam na organização do trabalho;
 - cuidam para que quaisquer pequenos problemas na disciplina sejam detectados e resolvidos o mais rapidamente possível;
 - dividem o trabalho pedagógico em doses pequenas;
 - são avaliadas e têm um peso de cerca de 20% da média da unidade de avaliação.
- Vale a pena.

Organize-se!

Orientação de Estudos

Supervisão Pedagógica